

KAKLIK İLKOKULU OKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul	1.T.C. Kimlik numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar durumlarını gösterir belge	30 DAKİKA
2	Nakil ve Geçişler	1.TC Kimlik numarası 2.Veli Dilekçesi 3. Bilgi Formu (Okuldan Alınacak)	30 DAKİKA
4	Öğrenci Belgesi	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
5	Öğrenim Durum Belgesi	Dilekçe	30 DAKİKA
6	Öğrenim Belgesi	Dilekçe	30 DAKİKA
7	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler	1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.	30 DAKİKA
8	Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	Veli Dilekçesi	5 DAKİKA
9	Sınıf Yükseltme	1-Veli dilekçesi 2-İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-5' inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup ilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri	1 HAFTA

10	Kayıt Kabul Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1-Denklik belgesi 2- Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	30 DAKİKA
11	Anasınıfı Öğrenci Kayıtları	1-T.C. Kimlik No 2-Aday kayıt Formu 3-Öğrenci Bilgi Formu 4-Okul-Veli Sözleşmesi	30 DAKİKA
12	Yurtdışından Öğrenci Nakli Denklik İle	Öğrenim Belgesi (İl Millî Eğitim Müdürlüğünden istenecek ve sınıfı belirlenecek)	30 DAKİKA
13	Öğrenci İzin İsteme	Dilekçe	5 DAKİKA
14	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	5 DAKİKA
15	Taşınmalı Servis Sürücüleri	1-Sözleşme metni 2-Ehliyet fotokopisi 3-Dilekçe 4-Banka hesap no	1 GÜN
PERSONEL İÇİN			
16	Çocuk Yardımından Faydalanma	1-Onaylı nüfus örneği 2-Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname 3-Form (bölümlerini okul idaresi dolduracaktır)	10 DAKİKA
17	Doğum Yardımı Başvurusu	1-Çocuk doğum raporu 2-Dilekçe 3-Eşi devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir, iş yerinden alınacak belge	30 DAKİKA
18	Hastalık Raporlarının	1-Dilekçe (Okuldan alınacak) 2-Rapor	10 DAKİKA
19	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak	10 DAKİKA
20	Ücretsiz İzin İsteme	1-Dilekçe 2-Mazeretini gösterir belge	10 DAKİKA
21	Öğretmenlerin Ozür	1-Elektronik Başvuru	10 DAKİKA

	Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer değiştirmeleri	2-Kararname 3-Yer deęiřtirme suretiyle atamalarda maař nakil belgesi	
22	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
23	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
24	Anadolu, Öğretmen ve Fen Liselerin Merkezi Öğretmen Seçim Sınavına Bařvurular	Elektronik Başvuru	10 DAKİKA
25	Hizmet içi Eğitim Başvuruları	Elektronik Başvuru	10 DAKİKA

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU			
İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	İbrahim ÖZDEMİR	İsim :	Osman DURAN
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü V.
Adres	Kaklık İlkokulu Kaklık HONAZ/DENİZLİ	Adres :	Honaz
Telefon	0 533 337 66 54	Tel :	0 258 811 34 39
Telefon	0 258 816 28 50	Faks :	0 258 811 12 58
E-Posta	740712@meb.k12.tr	E-Posta :	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.